|  |  |
| --- | --- |
| **PHÒNG GD&ĐT ĐIỆN BIÊN ĐÔNG**  **TRƯỜNG PTDTBT THCS PU NHI** |  |

**CHƯƠNG TRÌNH**

**LỄ TRI ÂN VÀ TRƯỞNG THÀNH CHO HỌC SINH LỚP 9**

**7h30 ngày 26/5/2023**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Stt** | **Chương trình** | **Ghi chú** |
| 1 | Ổn định tổ chức  Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu |  |
| 2 | Văn nghệ chào mừng |  |
| 3 | Phát biểu tri ân của học sinh |  |
| 4 | Cảm nhận về công tác của GVCN |  |
| 5 | Phát biểu của BGH nhà trường |  |
| 6 | Phát biểu của lãnh đạo Đảng uỷ, HĐND, UBND xã Pu Nhi |  |
| 7 | Tặng quà |  |
| 8 | Chụp ảnh |  |
| 9 | Ăn trưa |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **TM BGH**  **PHÓ HIỆU TRƯỞNG**  (Đã kí)  **Lê Thị Anh Tú** |

**PHÒNG GD&ĐT ĐIỆN BIÊN ĐÔNG**

**TRƯỜNG PTDTBT THCS PU NHI**

**PHÂN CÔNG**

**LỄ TRI ÂN VÀ TRƯỞNG THÀNH CHO HỌC SINH LỚP 9**

**7h30 ngày 26/5/2023**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Stt** | **Nội dung** | **Thời gian hoàn thành** | **Người thực hiện** |
| **1** | Kê-thu dọn bàn ghế | 17h ngày 25/5 | GVCN-HS 9D1 |
| **2** | Ổn định học sinh toàn trường | 7h15 ngày 26/5 | GVCN các lớp |
| **3** | Chọn và tập luyện 04 tiết mục văn nghệ | Từ 22/5-26/5 | Các đ.c được phân công trong cuộc họp 22/5 |
| **4** | Kê và thu dọn: thảm sân khấu, bục nói, lọ hoa. | 7h ngày 26/5 | GVCN-HS 9D3 |
| **5** | Tăng âm, loa đài  Treo - cất phông và maket | 7h ngày 26/5 | - Đ.c Đàm Dương  - GVCN-HS 9D2 |
| **6** | -Tổ chức và dẫn chương trình  - Chương trình văn nghệ | 7h30 ngày 26/5 | Đ.c Tiên |
| **7** | - Phát biểu tri ân học sinh | 7h 50 ngày 26/5 | - HS Vân Anh 9D2  Duyệt bài: Đ.c Huyền |
| **8** | - Cảm nhận về công tác của đại diện GVCN | 7h55 ngày 26/5 | - Đ.c Thiện |
| **9** | Phát biểu của BGH | 8h ngày 26/5 | Đ.c Huy |
| **10** | Phát biểu của lãnh đạo Đảng uỷ, HĐND, UBND xã Pu Nhi | 8h5 ngày 26/5 | Đại diện xã |
| **11** | Tặng quà | 8h10 ngày 26/5 | GVCN-HS K9 |
| **12** | Chụp ảnh | 8h15 ngày 26/5 | Đ.c Lò Minh |
| **13** | Viết bài, đưa tin |  | Tổ KHTN |

**TM BGH**

**PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

(Đã kí)

**Lê Thị Anh Tú**

|  |  |
| --- | --- |
| **PHÒNG GD&ĐT ĐIỆN BIÊN ĐÔNG**  **TRƯỜNG PTDTBT THCS PU NHI** |  |

**CHƯƠNG TRÌNH**

**TỔNG KẾT NĂM HỌC 2022-2023**

**7h30 ngày 29/5/2023**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Stt** | **Chương trình** | **Ghi chú** |
| 1 | Ổn định tổ chức  Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu |  |
| 2 | Văn nghệ chào mừng |  |
| 3 | Diễn văn tổng kết |  |
| 4 | Công bố các quyết định khen thưởng |  |
| 5 | Phát biểu của lãnh đạo |  |
| 6 | Chụp ảnh |  |
| 7 | Ăn trưa |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **TM BGH**  **PHÓ HIỆU TRƯỞNG**  (Đã kí)  **Lê Thị Anh Tú** |

**PHÒNG GD&ĐT ĐIỆN BIÊN ĐÔNG**

**TRƯỜNG PTDTBT THCS PU NHI**

**PHÂN CÔNG**

**TỔNG KẾT NĂM HỌC 2022-2023**

**7h30 ngày 29/5/2023**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Stt** | **Nội dung** | **Thời gian hoàn thành** | **Người thực hiện** |
| **1** | Kê-thu dọn bàn ghế | 6h45 ngày 29/5 | GVCN-HS 8C3 |
| **2** | Kê và thu dọn: thảm sân khấu, bục nói, lọ hoa.. | 7h ngày 29/5 | GVCN-HS 8C1 |
| **3** | Tăng âm, loa đài | 7h ngày 29/5 | - Đ.c Đàm Dương  - GVCN-HS 8C2 |
| **4** | Ổn định học sinh toàn trường  Treo - cất phông và maket | 7h15 ngày 29/5 | GVCN các lớp |
| **5** | Tăng âm, loa đài | 7h ngày 29/5 | - Đ.c Đàm Dương  - GVCN-HS 8C3 |
| **6** | -Tổ chức và dẫn chương trình  - Chương trình văn nghệ | 7h30 ngày 29/5 | Đ.c Tiên |
| **7** | - Diễn văn tổng kết | 7h50 ngày 29/5 | Đ.c Huy |
| **8** | - Công bố các quyết định khen thưởng | 8h ngày 29/5 | Đ.c Lê |
| **9** | Phát biểu của lãnh đạo | 8h15 ngày 29/5 | Lãnh đạo về dự |
| **10** | Chụp ảnh | 8h30 ngày 29/5 | Đ.c Lò Minh |
| **11** | Viết bài, đưa tin |  | Tổ KHTN |

**TM BGH**

**PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

(Đã kí)

**Lê Thị Anh Tú**